



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS

PROCESO CAS N°009-2025/MDLO

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS-CAS

FE DE ERRATAS

La Oficina General de Recursos Humanos encargada de conducir el Procedimiento de Contratación Administrativa de Servicios CAS N°009-2025/MDLO, salva errores incurridos referente a las Bases de la Convocatoria CAS N°009-2025/MDLO.

DICE



CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	SUBGERENCIA DE ÁREAS VERDES Y ORNATO
Duración del contrato	Inicio: 14/03/2025
	Termino: 31/03/2025
Remuneración mensual	S/ 3.000.00 (TRES MIL CON 00/100 SOLES)

POSTULACIÓN			
3	Postulación y presentación de los documentos, según el numeral VIII. DOCUMENTACION A PRESENTAR: Anexos (01 AL 10), Copia de DNI, Ficha RUC, y hoja de vida documentada deberá ser presentado en: - Mesa de partes presencial de la Oficina General de Recursos Humanos (Solo se registrará a los postulantes que ingresen su documento de 08:00 horas a 17:00 horas.	10 de marzo del 2025	POSTULANTE/ Oficina General de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
4	Evaluación de los Documentos presentados	11 de marzo del 2025	Oficina General de Recursos Humanos
5	Publicación en el Portal Web Institucional de la Municipalidad Distrital de Los Olivos, sobre los resultados Preliminares de la evaluación de documentos presentados.	12 de marzo del 2025	Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
6	Entrevista Personal	13 de marzo del 2025	Subgerencia Áreas Verdes y Ornato
PUBLICACION SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DELCONTRATO			



7	Publicación de resultado final en el Portal Web Institucional de la Municipalidad Distrital de Los Olivos.	13 de marzo del 2025	Oficina General de Recursos Humanos / Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
8	Suscripción y Registro del Contrato laboral.	Hasta cinco (05) días hábiles, contados a partir del día siguiente hábil de la publicación de los resultados finales	Oficina General de Recursos Humanos

DEBE DECIR

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	SUBGERENCIA DE ÁREAS VERDES Y ORNATO
Duración del contrato	Inicio: 01/04/2025
	Termino: 30/04/2025
Remuneración mensual	S/ 3.000.00 (TRES MIL CON 00/100 SOLES)

POSTULACIÓN			
3	Postulación y presentación de los documentos, según el numeral VIII. DOCUMENTACION A PRESENTAR: Anexos (01 AL 10), Copia de DNI, Ficha RUC, y hoja de vida documentada deberá ser presentado en: - Mesa de partes presencial de la Oficina General de Recursos Humanos (Solo se registrará a los postulantes que ingresen su documento de 08:00 horas a 17:00 horas.	Del 10 de al 14 de marzo del 2025	POSTULANTE/ Oficina General de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
4	Evaluación de los Documentos presentados	17 de marzo del 2025	Oficina General de Recursos Humanos
5	Publicación en el Portal Web Institucional de la Municipalidad Distrital de Los Olivos, sobre los resultados Preliminares de la evaluación de documentos presentados.	20 de marzo del 2025	Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
6	Entrevista Personal	25 de marzo del 2025	Subgerencia Áreas Verdes y Ornato
PUBLICACION SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DELCONTRATO			



7	Publicación de resultado final en el Portal Web Institucional de la Municipalidad Distrital de Los Olivos.	28 de marzo del 2025	Oficina General de Recursos Humanos / Oficina General de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
8	Suscripción y Registro del Contrato laboral.	Hasta cinco (05) días hábiles, contados a partir del día siguiente hábil de la publicación de los resultados finales	Oficina General de Recursos Humanos

Los Olivos, 07 de marzo de 2025

OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS