



**RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 523-2024-MDLO/GM**

Los Olivos, 24 de junio del 2024

**EL GERENTE MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS OLIVOS:**

**VISTOS:-**

El Informe N° 4532-2024/MDLO/OGAF/OLYP de fecha 20 de junio de 2024, mediante el cual la Oficina de Logística y Patrimonio solicita la designación del Comité de Selección para la Subasta Inversa N° 002-2024-MDLO/CS-1, el Informe N° 318-2024-MDLO/OGAF de fecha 20 junio de 2024, emitido por la Oficina General de Administración y Finanzas, el Informe N° 204-2024/MDLO/OGAJ de fecha 24 de junio de 2024, emitido por la Oficina General de Asesoría Jurídica, y;

**CONSIDERANDO:**

1. Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N° 30305 Ley de reforma de los artículos 191, 194 y 203 de la Constitución Política del Perú sobre denominación y no reelección inmediata de autoridades de los gobiernos regionales y de los alcaldes, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: *"Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, precisando que, esta radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico."*;

2. Que, el segundo párrafo del literal c) del artículo 8 del T.U.O. de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, señala que: *"La Entidad puede conformar comités de selección, que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde los bienes, servicios u obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación. El reglamento establece su composición, funciones, responsabilidades, entre otros."*;

3. Que, de acuerdo a lo establecido en el numeral 43.1 en el artículo 43° del Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, *"El órgano a cargo de los procedimientos de selección se encarga de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección hasta su culminación. Los procedimientos de selección pueden estar a cargo de un comité de selección o del órgano encargado de las contrataciones"*. Asimismo, en el numeral 43.2, se señala que: *"Para la Licitación Pública, el Concurso Público y la Selección de Consultores Individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la Subasta Inversa Electrónica, la Adjudicación Simplificada para bienes, servicios en general y consultorías en general, la Comparación de Precios y la Contratación Directa. En la Subasta Inversa Electrónica y en la Adjudicación Simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección o un comité de selección permanente, cuando lo considere necesario"*;

4. Que, el numeral 44.1 del artículo 44° del citado cuerpo normativo, señala que: *"El comité de selección está integrado por tres (3) miembros, de los cuales uno (1) pertenece al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (1) tiene conocimiento técnico en el objeto de la contratación"*; y en atención a lo establecido en el numeral 44.2 del mencionado artículo: *"Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general y consultoría de obras, de los tres (3) miembros que forman parte del comité de selección, por lo menos, dos (2) cuentan con conocimiento técnico en el objeto de la contratación (...)"*. Asimismo, en el citado artículo 44.5, se precisa que: *"el Titular de la Entidad o el funcionario a quien se hubiere delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y sus respectivos suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación señaladas en los"*





numerales precedentes para cada miembro titular y su suplente. La designación es notificada por la Entidad a cada uno de los miembros";

5. Que, de acuerdo a lo establecido en los numerales 44.8 y 44.9 del artículo 44° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Los integrantes del comité de selección solo pueden ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, por cese en el servicio, conflicto de intereses u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado (...) En el mismo documento puede designarse al nuevo integrante". Asimismo "Los integrantes del comité de selección no pueden renunciar al cargo encomendado, salvo conflicto de intereses. En este caso, la renuncia se presenta por escrito detallando las razones que sustentan el conflicto de intereses. Incurrir en responsabilidad el servidor que temeraria o maliciosamente alega un conflicto de intereses inexistente con la finalidad de sustraerse del cumplimiento de sus obligaciones";

6. Que, con Resolución Jefatural N° 007-2024-OGAF-MDLO de fecha 19 de enero de 2024, la Oficina General de Administración y Finanzas aprobó el Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la Municipalidad Distrital de Los Olivos para el ejercicio fiscal 2024;

7. Que, con Resolución Jefatural N° 085-2024-OGAF-MDLO de fecha 18 de junio de 2024, se aprobó la Séptima modificación del Plan Anual de Contrataciones (PAC) 2024, en el cual se incluyó el ítem 21, para la "ADQUISICIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DEL PANTBC DEL AÑO 2024", por un valor estimado de S/ 813,302.70 Soles;

8. Que, mediante Memorándum N° 210-2024/MDLO/GPV/SGPS de fecha 19 de junio de 2024, la Subgerencia de Programas Sociales, remite la propuesta para la designación de las personas que conformarían el comité de selección del procedimiento de selección a desarrollarse;

9. Que, mediante Informe N° 4532-2024/MDLO/OGAF/OLYP, la Oficina de Logística y Patrimonio solicita a la Oficina General de Administración y Finanzas, la designación del comité de selección para conducir el procedimiento de selección SUBASTA INVERSA N° 002-2024-MDLO/CS-1 para la "ADQUISICIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DEL PANTBC DEL AÑO 2024";

10. Que, mediante Informe N° 318-2024-MDLO/OGAF, la Oficina General de Administración y Finanzas remite el expediente y solicita a la Gerencia Municipal la designación del citado comité de selección para conducir el mencionado procedimiento de selección;

11. Que, mediante Informe N° 204-2024/MDLO/OGAJ, la Oficina General de Asesoría Jurídica emite opinión legal favorable señalando lo siguiente: "Resulta necesaria la designación y conformación del comité de selección con los integrantes propuestos, el cual estará conformado por tres (3) miembros titulares y tres (3) miembros suplentes, quienes tendrán a cargo la conducción del procedimiento de selección: SUBASTA INVERSA N° 002-2024-MDLO/CS-1 para la "ADQUISICIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DEL PANTBC DEL AÑO 2024". En base a lo establecido en el artículo 8° del TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 43° y 44° del Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado;

12. Que, de los hechos descritos, de la documentación obrante, así como de la interpretación de las normas antes glosadas, esta Gerencia en concordancia con lo determinado por la Oficina General de Asesoría Jurídica, la Oficina General de Administración y Finanzas, la Oficina de Logística y Patrimonio, la Gerencia de Participación Vecinal y la Subgerencia de Programas Sociales, considera que se cumple con los preceptos establecidas en ellas. Razón por la cual corresponde emitir el pertinente acto administrativo a través del cual se designe a los miembros integrantes del Comité de Selección que tendrán a su cargo la conducción del procedimiento de selección SUBASTA INVERSA N° 002-2024-MDLO/CS-1;

Por las consideraciones expuestas, esta Gerencia Municipal en uso de las funciones, facultades y atribuciones previstas en el Reglamento de Organización y Funciones – ROF (aprobado con



Ordenanza N° 569-2023/CDLO de fecha 31.10.2023) de este corporativo edil y en concordancia con lo establecido en la Resolución de Alcaldía N° 049-2024 de fecha 06.06.2024;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: DESIGNAR** a los miembros integrantes del Comité de Selección que tendrán a su cargo la conducción del procedimiento de selección **SUBASTA INVERSA N° 002-2024-MDLO/CS-1 para la "ADQUISICIÓN DE CANASTAS DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA DEL PANTBC DEL AÑO 2024"**, de acuerdo al siguiente detalle:

MIEMBROS TITULARES	CARGO	USUARIO	MIEMBROS SUPLENTE	CARGO	USUARIO
SEDANO DAVID VIRGINIA CONSUELO DNI: 10047148	PRESIDENTE TITULAR	Subgerencia de Programas Sociales	MATA JACO ALVARO RENZO DNI: 45892014	PRESIDENTE SUPLENTE	Gerencia de Participación Vecinal
ERICK DANIEL SAAVEDRA FOPPIANI DNI: 07504074	PRIMER MIEMBRO TITULAR	Subgerencia de Programas Sociales	LILIANA LIZ VERAMENDI BELLIDO DNI: 47645611	PRIMER MIEMBRO SUPLENTE	Gerencia de Participación Vecinal
ARENAS MOGOLLON VICTOR DNI: 80538832	SEGUNDO MIEMBRO TITULAR	Oficina de Logística y Patrimonio	RICHARD ABILIO NUÑEZ SALVADOR DNI: 42466885	SEGUNDO MIEMBRO SUPLENTE	Oficina de Logística y Patrimonio

**ARTÍCULO SEGUNDO: DISPONER** que los integrantes del Comité de Selección sólo podrán ser removidos por caso fortuito o fuerza mayor, o por cese en el servicio u otra situación justificada, mediante documento debidamente motivado, por lo que, de ser el caso, se procederá de conformidad con el Artículo 44° del Decreto Supremo N° 344-2018 Reglamento de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

**ARTÍCULO TERCERO: ENCARGAR** a la Oficina de Logística y Patrimonio, el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución, así como su notificación a los miembros integrantes del Comité de Selección designados en la presente Resolución.

**ARTÍCULO CUARTO: DISPONER**, que la Oficina de Imagen Institucional proceda a la publicación de la presente Resolución en el Portal de Transparencia Estándar de la Municipalidad Distrital de Los Olivos, [www.munilosolivos.gob.pe](http://www.munilosolivos.gob.pe), para su debida difusión.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE LOS OLIVOS  
Yuri Edison Santisteban Berrocal  
GERENTE MUNICIPAL